

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 07 tháng 01 năm 2025

Số: 12 /TB-CĐXD

## THÔNG BÁO

### Về việc tổ chức đăng ký học phần trong học kỳ II năm học 2024 – 2025

Căn cứ Kế hoạch số 458/KH-CĐXD ngày 04/6/2024 về kế hoạch đào tạo năm học 2024 – 2025;

Căn cứ chương trình đào tạo các khóa 2023, 2024;

Để việc triển khai tổ chức đào tạo có hiệu quả, Nhà trường thông báo về việc đăng ký học phần trong học kỳ II năm học 2024 – 2025, cụ thể như sau:

#### 1. Thời gian và khối lượng đăng ký học phần:

STT	Đợt đăng ký	Thời gian	Đối tượng áp dụng	Diễn giải
1	Đăng ký môn học theo chương trình các khóa 2023, 2024 (Đợt 1)	Từ ngày 13/01/2025 đến hết ngày 19/01/2025	- Hệ Cao đẳng chính quy tín chỉ các khóa 2020, 2021, 2022, 2023, 2024; - Hệ Trung cấp chính quy khóa 2023, 2024.	- Sinh viên học sinh khóa 2023, 2024 đăng nhập vào Cổng thông tin tín chỉ kiểm tra lịch học dự kiến và điều chỉnh (nếu có, đối với sinh viên đã được chuyển điểm); - Sinh viên học sinh các khóa 2020, 2021, 2022 đăng nhập vào Cổng thông tin tín chỉ đăng ký học ghép cùng các lớp đã mở cho các khóa 2023, 2024.

#### \* Lưu ý:

- Thời gian học **Giáo dục Quốc phòng & An ninh**: được học tập trung (ở nội trú) vào 02 tuần 14, 15 năm 2025 (từ ngày 31/3/2025 đến hết ngày 11/4/2025) tại Trung tâm Giáo dục quốc phòng và An ninh, Đại học Quốc gia Tp. Hồ Chí Minh (Đường Nguyễn Du, P. Đông Hòa, Tp. Dĩ An, Tỉnh Bình Dương).

- Nhà trường sẽ có thông báo riêng về kế hoạch thực **Đồ án/Khóa luận tốt nghiệp** đợt tháng 3 năm 2025.

#### 2. Thời gian đóng học phí:

- Từ ngày 20/01/2025 đến ngày 21/01/2025, Phòng Đào tạo tiến hành rà soát và xét duyệt đăng ký học phần học kỳ 2 năm học 2023 - 2024.


- Sau khi có kết quả duyệt đăng ký môn học, Phòng Tài chính – Kế toán sẽ xét khoản thu học phí học kỳ II năm học 2024 - 2025.



- Thời gian sinh viên học sinh hoàn thành học phí học kỳ II bằng các hình thức sau:

+ **Trực tiếp tại phòng Tài chính – Kế toán trong giờ hành chính:** Từ 07h30 ngày 10/02/2025 (thứ Hai) đến 16h30 ngày 14/02/2025 (thứ Sáu).

+ **Trực tuyến qua số tài khoản ngân hàng:** Từ ngày hiển thị số tiền trên tài khoản cá nhân đến 16h30 ngày 16/02/2025 (Chủ nhật). Sinh viên khi đóng tiền qua ngân hàng cần ghi rõ nội dung gửi bao gồm: **Họ tên, mã số sinh viên, lớp.**

<p>Sinh viên chuyển tiền qua Số tài khoản ngân hàng của Nhà trường:</p> <p><b>0003 1000 1304 4002</b></p> <p><b>Ngân hàng OCB, chi nhánh Thủ Đức</b></p>	<p>Hoặc Sinh viên có thể quét mã QR sau để chuyển khoản:</p>  <p><b>napas 247</b>   <b>OCB</b> Ngân hàng Thương mại</p>
--	---

### 3. Một số lưu ý khác:

- Sau khi hết hạn đóng học phí, Nhà trường sẽ tiến hành xóa tên sinh viên **không hoàn thành học phí** ra khỏi danh sách lớp và công bố danh sách học phần chính thức để chuyển về cho Khoa/Bộ môn/Trung tâm đào tạo quản lý học phần. Sinh viên không có tên trong danh sách lớp sẽ bị hủy kết quả điểm quá trình và không được tham gia dự thi kết thúc học phần.

- Trong thời gian **từ ngày 17/02/2025 đến hết ngày 19/02/2025** sinh viên phát hiện sai sót trong danh sách lớp học phần mà Phòng Đào tạo gửi cho giảng viên phụ trách môn học thì phải báo ngay về Phòng Đào tạo (*Thầy Phú – SĐT: 0934.035.977*) để được bổ sung kịp thời. Sau thời gian này, Nhà trường sẽ không giải quyết các trường hợp học sai lớp và không có tên trong danh sách.

- Nhà trường sẽ không công nhận điểm đối với các trường hợp sinh viên học không đúng lớp đã đăng ký hoặc dự thi không đúng phòng thi.

Trên đây là Thông báo về việc tổ chức đăng ký học phần trong học kỳ II năm học 2024 – 2025, Nhà trường đề nghị các Khoa/Bộ môn/Trung tâm đào tạo, Cố vấn học tập phổ biến cho sinh viên và phối hợp với các phòng/ban chức năng để triển khai thực hiện có hiệu quả thông báo này. /.

#### Nơi nhận :

- Ban Lãnh đạo (b/c);
- Các phòng (p/h);
- Các Khoa/Bộ môn trực thuộc;
- Các Trung tâm đào tạo;
- Lưu: VT, ĐT.

HIỆU TRƯỞNG



KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG  
ThS. Lê Khắc Toàn

